

Izvajanje storitev svetovanja pri nabavnem postopku za projekt JEK2

**Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega
naročila**

Kazalo vsebine

1	Povabilo	3
2	Naročnik.....	3
3	Oznaka in predmet javnega naročila	3
3.1	Tehnične specifikacije	3
4	Način oddaje javnega naročila.....	3
4.1	Izvajanje postopka.....	4
5	Trajanje javnega naročila.....	4
6	Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila .	4
6.1	Dostop do dokumentacije za oddajo javnega naročila	4
6.2	Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila	5
7	Rok in način predložitve prijav	5
8	Čas in kraj javnega odpiranja prijav	6
9	Pravna podlaga	6
10	Stroški javnega naročanja.....	6
11	Ugotavljanje sposobnosti	6
11.1	Razlogi za izključitev	6
11.2	Pogoji za sodelovanje	9
12	Prijava	18
12.1	Dokumenti, ki sestavljajo prijavo za oddajo javnega naročila	18
12.2	Veljavnost prijave	19
12.3	Variantne ponudbe	19
12.4	Jezik v postopku javnega naročila	19
12.5	Druga določila za pripravo prijave/ponudbe	20
13	Merila za oddajo javnega naročila.....	21
14	Zaupnost.....	27
15	Priznanje sposobnosti.....	27
16	Sklenitev okvirnega sporazuma	27
16.1	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	28
17	Pravno varstvo	28

1 Povabilo

Vabimo zainteresirane kandidate, da predložijo svojo prijavo skladno z zahtevami iz te dokumentacije za oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija). Postopek oddaje javnega naročila se izvaja v skladu z določili veljavnega Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in nadaljnje spremembe), ki veljajo za infrastrukturno področje.

2 Naročnik

GEN energija d.o.o. (v nadaljevanju GEN ali naročnik)
Vrbina 17
8270 KRŠKO
Slovenija

Predmetno javno naročilo izvaja naročnik v svojem imenu in za svoj račun.

3 Oznaka in predmet javnega naročila

Oznaka javnega naročila: JN-S-014/2026.

Predmet javnega naročila: Izvajanje storitev svetovanja pri nabavnem postopku za projekt JEK2.

Naročnik bo na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja z enim izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum.

3.1 Tehnične specifikacije

Obseg javnega naročila vsebuje zlasti tehnično, komercialno in finančno svetovanje, pripravo dokumentov za Bid Invitation Specification (v nadaljevanju BIS) ter sodelovanje na pogajanjih.

Podrobnejši obseg in opis predmeta javnega naročila je podan v drugih delih te dokumentacije in v Tehničnih specifikacijah SP-2026-034

4 Način oddaje javnega naročila

Za oddajo predmetnega javnega naročila se v skladu s 45. členom ZJN-3 izvede postopek s pogajanjem z objavo.

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nadaljnje spremembe; v nadaljevanju ZJN-3), ki se nanašajo na infrastrukturno področje.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v dokumentaciji za oddajo javnega naročila, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4.1 Izvajanje postopka

Naročnik izvede postopek v naslednjih fazah:

- V postopku s pogajanjem z objavo lahko v prvi fazi vsak zainteresirani gospodarski subjekt odda prijavo za sodelovanje na podlagi objavljenega povabila na portalu javnih naročil in portalu TED uradnega lista Evropske unije. Naročnik bo med kandidati, ki bodo oddali prijave, opravil pregled za ugotavljanje sposobnosti. Na podlagi pregleda bo kandidatom, ki izpolnjujejo pogoje, priznal sposobnost za izvedbo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo po zaključeni prvi fazi postopka sprejel odločitev o priznanju sposobnosti.
- V drugi fazi postopka bodo sodelovali samo ponudniki, ki jim bo naročnik na podlagi odločitve o priznanju sposobnosti priznal sposobnost za izvedbo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo ponudnike, ki jim bo priznana sposobnost, povabil k oddaji prve ponudbe.
- Po oddaji prve ponudbe bo naročnik povabil ponudnike k pogajanjem. Predmet pogajanj bodo ponudbena cena urnih postavk in pogodbeni določila.

5 Trajanje javnega naročila

Okvirni sporazum se bo sklenil za obdobje 24 mesecev z možnostjo podaljšanja. Predmetno javno naročilo je vezano na potek aktivnosti priprave dokumentacije in vseh aktivnosti v zvezi z BIS znotraj projekta JEK2, zato si naročnik pridružuje pravico, da po preteku 24 mesecev vsakoletno podaljšuje trajanje predmetnega naročila za dodatnih 12 mesecev. Skupno trajanje okvirnega sporazuma vključno z vsemi podaljšanji lahko traja največ 96 mesecev.

Naročnik mora izvajalce o podaljšanju roka obvestiti najmanj 2 meseca pred vsakokratnim prenehanjem veljavnosti okvirnega sporazuma.

6 Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila

6.1 Dostop do dokumentacije za oddajo javnega naročila

Dokumentacija se nahaja na spletni strani portala za javno naročanje <https://www.enarocanje.si/>.

6.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila

Komunikacija s kandidati o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo prijave poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije za predmetno naročilo oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, kot je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo. Vsaka sprememba in dopolnitev dokumentacije postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

7 Rok in način predložitve prijav

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 10. 9. 2026 do 10:00 ure. Za oddano prijavo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav, prijave ne bo več mogoče oddati.

Kandidat je po oddaji prijav sam dolžan v sistemu e-JN spremljati vsa obvestila v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

8 Čas in kraj javnega odpiranja prijav

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 10. 9. 2026 ob 11:15 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

9 Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje.

10 Stroški javnega naročanja

Kandidat/ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo svoje prijave/ponudbe, kar vključuje tudi morebitne prevode vseh obrazcev in dokazil, ki jih bo v okviru pregledovanja in ocenjevanja prijav/ponudb pridobil.

Naročnik ni v nobenem primeru odgovoren za morebitno škodo, ki bi kandidatom/ponudnikom nastala v okviru predmetnega postopka oddaje javnega naročila zaradi zavrnitve vseh prijav/ponudb, izločitve vseh prijav/ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila ali ne sklenitve pogodbe, in ne glede na vodenje ali izid razpisnega postopka ne bo plačal nobenih stroškov ali kakršnekoli odškodnine kandidatom/ponudnikom.

11 Ugotavljanje sposobnosti

Kandidat mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje in zahteve.

11.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo— in nadaljnje spremembe; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo prijav predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, **za vse gospodarske subjekte v ponudbi**. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru »DA«, v navedena polja vpišete

podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje *»Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?»* v polje *»Prosimo opišite jih*«* napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev;

in

Izpolnjen obrazec **»ESPD«** v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru »DA« in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi;

in

izpolnjen **obrazec »ESPD«** v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta») kamor navedete vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Zaželeno je, da v polje *»Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavnistvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)*«, **navedete EMŠO za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in vsa njihova državljanstva** za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak »+« lahko gospodarski subjekt doda nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko vodilnemu naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec »ESPD«** v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.** V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

5. Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:
 - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:

Predmetnega razloga za izključitev ni mogoče vnesti v ESPD. S predložitvijo ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da ni v položaju kot navedeno zgoraj.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo

razmer v Ukrajini iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 11.1. te dokumentacije.

11.2 Pogoji za sodelovanje

11.2.1 Neobstoj nasprotja interesov ter preverjanje integritete ponudnika

Zaradi strateškega pomena projekta JEK2, zagotavljanja enakopravne obravnave vseh potencialnih dobaviteljev tehnologije za JEK2 ter neodvisnosti, objektivnosti in nepristranskosti strokovnega svetovanja mora kandidat izkazati, da pri njem ne obstajajo okoliščine, ki bi lahko vplivale na nepristransko izvajanje predmetnega naročila.

Kandidat mora ob oddaji prijavi:

1. podati izjavo, da pri njem ne obstaja dejansko ali potencialno nasprotje interesov v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila;
2. razkriti vse lastniške, kapitalske, upravljavske ali druge pomembne povezave, ki jih je imel v zadnjih petih (5) letih z družbama **Électricité de France (EDF)** in **Westinghouse Electric Company (WEC)** ter njunimi obvladujočimi ali odvisnimi družbami,
3. razkriti članstvo predstavnikov kandidata v organih vodenja ali nadzora družb EDF in/ali WEC ali v njunih obvladujočih ali odvisnih družbah
4. razkriti vse druge okoliščine, ki bi lahko vplivale na njegovo neodvisnost, objektivnost ali nepristranskost pri izvedbi naročila.

Za namen tega javnega naročila se za dejansko ali potencialno nasprotje interesov šteje vsaka okoliščina, finančni interes, osebna, lastniška, upravljavska ali druga neposredna ali posredna povezava, ki bi lahko vplivala ali ustvarila videz vpliva na neodvisno, objektivno in nepristransko izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca ali članov njegove projektne ekipe.

Naročnik bo za dejansko ali potencialno nasprotje interesov štel¹:

- neposredno ali posredno lastniško, kapitalsko ali upravljavsko povezanost kandidata z družbama EDF in/ali WEC ali z njunimi obvladujočimi ali odvisnimi družbami;
- članstvo predstavnikov kandidata v organih vodenja ali nadzora družb EDF in/ali WEC ali v njunih obvladujočih ali odvisnih družbah;
- izvajanje svetovalnih, projektantskih, inženirskih, pogodbenih, komercialnih, finančnih ali drugih storitev za družbi EDF in/ali WEC ali z njimi povezano družbo, kadar prihodki iz teh storitev v katerem koli poslovnem letu v zadnjih petih (5) letih predstavljajo več kot 25 % vseh letnih prihodkov ponudnika, podizvajalca oziroma katerega koli partnerja v skupni ponudbi.

¹ Vsa določila glede nasprotja interesov veljajo za kandidata, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca, pri čemer bo moral vsak subjekt podati lastno dokazilo oz. izjavo.

- sodelovanje pri pripravi ponudbe, pogajanjih ali drugih aktivnostih družb EDF in/ali WEC v okviru projekta JEK2.

Naročnik bo pri presoji obstoja nasprotja interesov upošteval tudi okoliščine, ki se nanašajo na podizvajalce ter pravne osebe, ki neposredno ali posredno sodelujejo pri izvedbi predmetnega naročila.

V primeru obstoja nasprotja interesov po katerikoli izmed zgoraj navedenih alinej, bo prijava izključena.

Kandidat mora naročnika nemudoma pisno obvestiti o vsaki novi okoliščini, ki nastane med postopkom javnega naročila in bi lahko predstavljala dejansko ali potencialno nasprotje interesov.

DOKAZILO:

- Izpolnjena izjava o neobstoju nasprotij interesov.

Družba GEN ima implementiran standard ISO 37001 (Anti-bribery management systems). V tem okviru ima družba vzpostavljen tudi postopek skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev, v okviru katerega se ocenjujejo ključni dejavniki tveganja, kot so dejanski upravičeni lastniki, država ustanovitve podjetja, politično izpostavljene osebe, morebitna nasprotja interesov ter etičnost poslovanja. Gospodarski subjekt bo preverjen po postopku skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev, skladno z vzpostavljeno matriko točkovanja mora gospodarski subjekt dosegati nizko ali srednjo stopnjo tveganja.

Naročnik prilaga dokument Skrbno preverjanje poslovnih partnerjev s katerim seznanja kandidate o kriterijih preverjanja. V kolikor naročnik ne bo razpolagal z vsemi zahtevanimi podatki za skrbno preveritev kandidata, bo od kandidatov zahteval predložitev ustreznih podatkov ali dokazil.

DOKAZILA:

- Izpolnjena izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

11.2.2 Ekonomski položaj

Za izkazovanje ekonomskega in finančnega položaja mora kandidat, v primeru skupne ponudbe pa vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki v skupni ponudbi, predložiti tekočo bonitetno oceno izdano s strani AJPEŠ najmanj SB6 oziroma agencije Moody's Baa ali boljša oziroma izdano s strani Standard&Poor's BBB ali boljša oziroma izdano s strani Fitch BBB ali boljšo.

DOKAZILO:

- Predmetnega pogoja ni mogoče vnesti v ESPD. Kandidat dokazuje izpolnjevanje pogoja s predložitvijo dokumenta, iz katere bo razvidna tekoča bonitetna ocena in je izdana s strani izdajatelja bonitetnih ocen.

11.2.3 Strokovna sposobnost

11.2.3.1 Strokovna sposobnost kandidata

Kandidat mora za izpolnjevanje strokovne sposobnosti kumulativno izpolnjevati naslednje pogoje iz te točke, in sicer:

1. Vzpostavljen sistem vodenja kakovosti

Kandidat mora izkazati, da ima vzpostavljen sistem vodenja kakovosti ter sistem zagotavljanja kakovosti za jedrski sektor.

Kandidat lahko izpolnjevanje pogoja izkaže z veljavnim certifikatom ISO 9001 in ISO 19443 ali z drugimi primerljivimi oziroma enakovrednimi certifikati, standardi, programi kakovosti ali dokazili, ki izkazujejo primerljivo raven vodenja kakovosti in jedrske kakovosti. Kot primerljivi se lahko štejejo zlasti standardi oziroma zahteve ASME NQA-1, 10 CFR 50 Appendix B, 10 CFR Part 21, IAEA GSR Part 2 ali drugi mednarodno priznani standardi in zahteve za zagotavljanje kakovosti v jedrski industriji.

DOKAZILO:

Predmetnega pogoja ni mogoče vnesti v ESPD obrazec, zato kandidat izkazuje izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

1. Izjava o izpolnjevanju strokovne sposobnosti kandidata.
2. Kopije veljavnega certifikata ISO 9001 ali enakovredno dokazilo.
3. Kopije veljavnega certifikata ISO 19443 ali enakovredno dokazilo.

Gospodarski subjekti v skupni prijavi lahko skupno izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če kandidat prijavo oddaja s podizvajalci, lahko navedeni pogoj izpolni tudi s podizvajalcem, ki bo sodeloval pri predmetnem javnem naročilu.

2. Tehnično svetovanje in priprava tehnične dokumentacije

Kandidat je v zadnjih petindvajsetih letih (25) pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil za investitorja ali drugega naročnika projekta izgradnje nove jedrske elektrarne kot vodilni partner izvajal storitve svetovanja v okviru priprave razpisne dokumentacije oziroma postopka izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+ , vključno s pripravo tehničnih meril za ocenjevanje ponudb, tehničnim vrednotenjem ponudb in tehnično podporo pri izboru dobavitelja tehnologije, pri čemer mora biti vrednost projekta nove jedrske elektrarne ocenjena na več kot 3.000.000.000 EUR.

Šteje se, da kandidat izpolnjuje pogoj, če je kot vodilni partner izvajal najmanj tri (3) izmed naslednjih aktivnosti:

- priprava ali pregled tehničnih zahtev oziroma tehničnega dela razpisne dokumentacije,
- priprava tehničnih meril za ocenjevanje ponudb,

- priprava strokovnih tehničnih analiz, primerjav ali vrednotenj tehnoloških rešitev v okviru postopka izbora dobavitelja tehnologije jedrske elektrarne,
- sodelovanje pri tehničnem pregledu in ocenjevanju ponudb,
- priprava strokovnih odgovorov na vprašanja ponudnikov v tehničnem delu postopka.

Naročnik bo upošteval projekte, ki so že zaključeni ter projekte, ki so v teku, pod pogojem, da se izvajajo najmanj tri leta pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil in da kandidat že izkazuje dejansko izvedbo zahtevanih storitev.

DOKAZILO:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, C. Tehnična in strokovna sposobnost, v točki »Za naročila storitev« na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd> ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN, in
2. Izjava o izpolnjevanju strokovne sposobnosti kandidata.
3. Referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu.

POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal s pomočjo referenčnih potrdil iz priloge te dokumentacije ali drugih enakovrednih dokazil, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (izvedbena pogodba ali/in podobno).

Referenčno potrdilo ali druga enakovredna dokazila mora potrditi naročnik referenčnega projekta. Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je ponudniku naročil in financiral izvedbo referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z investitorjem, obračun....) oziroma da navedbe še preveri neposredno pri investitorju.

Gospodarski subjekti v skupni prijavi lahko skupno izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če kandidat prijavo oddaja s podizvajalci, lahko navedeni pogoj izpolni tudi s podizvajalcem, vendar le, če bo podizvajalec, s katerim kandidat pogoj izpolnjuje, pri predmetnem javnem naročilu dejansko izvajal storitev neodvisnega pregleda.

3. Komerčno in finančno svetovanje

Kandidat je v zadnji petindvajsetih letih (25) pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil za investitorja ali drugega naročnika projekta izgradnje nove jedrske elektrarne izvajal storitve svetovanja v okviru priprave razpisne dokumentacije oziroma postopka izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, vključno s pripravo metodologije vrednotenja ponudb, pripravo pogodbenih modelov oziroma pogodbenih določil ter komercialnim oziroma finančnim vrednotenjem ponudb.

Za komercialno in finančno svetovanje se šteje sodelovanje pri pripravi, pregledu ali vrednotenju komercialnih, pogodbenih in finančnih elementov postopka izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno, ki v okviru tega obsega vse izmed naslednjih aktivnosti:

- priprava ali pregled komercialnega ali pogodbenega dela razpisne dokumentacije,
- priprava ali pregled metodologije oziroma meril za komercialno ali finančno ocenjevanje ponudb,
- priprava ali pregled pogodbenih mehanizmov za obvladovanje pogodbenih in komercialnih tveganj, vključno z garancijami, zavarovanji, pogodbenimi kaznimi, omejitvami odgovornosti ter drugimi pogodbenimi zavarovanji,
- priprava ali pregled določil glede plačilnih mehanizmov, indeksacije cen, valutnih tveganj in drugih finančnih določil pogodbe,
- analiza ponudbenih cen, stroškovnih elementov, plačilnih pogojev in drugih komercialnih elementov ponudb in
- finančna analiza, ekonomska ocena ali druge strokovne podlage za vrednotenje ponudb.

DOKAZILO:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, C. Tehnična in strokovna sposobnost, v točki »Za naročila storitev« na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd> ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN, in
2. Izjava o izpolnjevanju strokovne sposobnosti kandidata.
3. Referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu.

POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal s pomočjo referenčnih potrdil iz priloge te dokumentacije ali drugih enakovrednih dokazil, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (izvedbena pogodba ali/in podobno).

Referenčno potrdilo ali druga enakovredna dokazila mora potrditi naročnik referenčnega projekta. Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je ponudniku naročil in financiral izvedbo referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z investitorjem, obračun....) oziroma da navedbe še preveri neposredno pri investitorju.

Gospodarski subjekti v skupni prijavi lahko skupno izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če kandidat prijavo oddaja s podizvajalci, lahko navedeni pogoj izpolni tudi s podizvajalcem, vendar le, če bo podizvajalec, s katerim kandidat pogoj izpolnjuje, pri predmetnem javnem naročilu dejansko izvajal storitev neodvisnega pregleda.

4. Sodelovanje pri pogajanjih

Kandidat je v zadnji petindvajsetih letih (25) pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil za investitorja ali drugega naročnika projekta izgradnje nove jedrske elektrarne sodeloval v vsebinskem delu pogajanj na strani investitorja (tehničnem, finančnem, komercialnem in pogodbenem delu) v okviru priprave razpisne

dokumentacije oziroma postopka izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+.

Za izpolnjevanje pogoja bo naročnik upošteval:

- če je kandidat neposredno sodeloval pri pripravi, izvedbi in vsebinski podpori pogajanjem z dobaviteljem tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, pri čemer je kandidat sodeloval pri obravnavi tehničnih, finančnih, komercialnih in pogodbenih vprašanj in
- pri pripravi pogajalskih izhodišč, pripravi odzivov na pogajalske predloge dobavitelja ter pripravi končnega pogodbenega besedila.

Za izpolnjevanje naštetih pogojev bo naročnik upošteval pogajanja vezane na aktivnosti za izbor dobavitelja za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, katerih pogodbeni vrednost presega 100.000.000 EUR.

DOKAZILO:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, C. Tehnična in strokovna sposobnost, v točki »Za naročila storitev« na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd> ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN, in
2. Izjava o izpolnjevanju strokovne sposobnosti kandidata.
3. Referenčna potrdila o dobro opravljenem delu.

POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal s pomočjo referenčnih potrdil iz priloge te dokumentacije ali drugih enakovrednih dokazil, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (izvedbena pogodba ali/in podobno).

Referenčna potrdila ali druga enakovredna dokazila mora potrditi naročnik referenčnega projekta. Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je ponudniku naročil in financiral izvedbo referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z investitorjem, obračun....) oziroma da navedbe še preveri neposredno pri investitorju.

Gospodarski subjekti v skupni prijavi lahko skupno izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če kandidat prijavo oddaja s podizvajalci, lahko navedeni pogoj izpolni tudi s podizvajalcem, vendar le, če bo podizvajalec, s katerim kandidat pogoj izpolnjuje, pri predmetnem javnem naročilu dejansko izvajal storitev neodvisnega pregleda.

Kandidat lahko za izpolnjevanje pogojev iz 2., 3. in 4. točke prijavi isti projekt, če ta izkazuje vse zahtevane elemente.

11.2.3.2 Kadrovska sposobnost

Kandidat mora za celoten čas izvajanja javnega naročila zagotoviti projektno ekipo najmanj osmih (8) strokovnjakov, ki bodo osebno sodelovali pri izvedbi naročila in bodo v neposrednem stiku z naročnikom.

Kandidat mora za vsakega nominiranega strokovnjaka predložiti tudi življenjepis.

1. Vodja projekta

Vodja projekta v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na portalu javnih naročil izvedel naslednje naloge:

- kot vodja projekta je na strani investitorja vodil izgradnjo ali modifikacijo enega zahtevnega investicijskega, infrastrukturnega ali energetskega projekta s področja jedrske energetike, katerega skupna investicijska vrednost oziroma vrednost vodenega dela projekta je znašala najmanj 50.000.000 EUR brez DDV in
- vodil projekt priprave razpisne dokumentacije ali vodil pripravo dela razpisne dokumentacije pri postopku izbire dobavitelja tehnologije na strani investitorja na tehničnem področju za izgradnjo nove jedrske elektrarne generacije III ali III+.

2. Tehnični strokovnjaki

Kandidat mora imenovati najmanj štiri (4) tehnične strokovnjake. Imenovani tehnični strokovnjaki morajo kot skupina izkazati sodelovanje pri vseh spodaj navedenih vrstah projektnih aktivnosti, pri čemer mora vsak tehnični strokovnjak izkazati sodelovanje pri vsaj eni izmed spodaj navedenih vrst projektnih aktivnosti:

- sodelovanje pri pripravi tehničnega oziroma tehnološkega dela razpisne dokumentacije za izbiro dobavitelja tehnologije nove jedrske elektrarne generacije III ali III+ v zadnjih petindvajsetih (25) letih šteto od dneva objave tega javnega naročila na portalu javnih naročil;
- sodelovanje pri ocenjevanju ustreznosti dizajna jedrske elektrarne generacije III ali III+ skladno z EUR zahtevami ali sodelovanje pri pripravi revizije dokumenta EUR (EUR revizija D, E ali F) v zadnjih petnajstih (15) letih šteto od dneva objave tega javnega naročila na portalu javnih naročil;
- sodelovanje pri pregledu ali ocenjevanju dizajna tehnologije generacije III ali III+ (sodelovanje pri licenciranju ali sodelovanje pri postopku izbire dizajna za projekt nove jedrske elektrarne) v zadnjih petindvajsetih (25) letih šteto od dneva objave tega javnega naročila na portalu javnih naročil;
- sodelovanje pri projektu nove jedrske elektrarne generacije III ali III+ v eni ali več fazah projekta, vključno s fazo razpisa oziroma izbire dobavitelja tehnologije, fazo po podpisu pogodbe z izbranim dobaviteljem tehnologije, projektiranjem, pripravo na gradnjo, gradnjo ali zagonom elektrarne, na strani investitorja ali kot zunanji izvajalec, v zadnjih petindvajsetih (25) letih šteto od dneva objave tega javnega naročila na portalu javnih naročil.

Znotraj projektne ekipe tehničnih strokovnjakov ter vodje projekta morajo biti zagotovljena strokovna znanja z vseh navedenih področij (posamezni tehnični strokovnjak ali vodja projekta lahko zagotavlja strokovna znanja z več področij, pri čemer mora vsak tehnični strokovnjak zagotavljati strokovno znanje iz vsaj enega področja):

- jedrska varnost, vključno z varnostnimi analizami, licenčnimi in regulativnimi zahtevami ter radiološko zaščito,
- strojništvo, vključno s procesnimi, mehanskimi in pomožnimi sistemi elektrarne,
- elektrotehnika, vključno z elektroenergetskimi sistemi in sistemi napajanja,
- inštrumentacija in regulacija, vključno s sistemi vodenja, zaščite in kibernetsko varnostjo digitalnih I&C sistemov,
- gradbeništvo, vključno s konstrukcijami, geotehniko in potresnim projektiranjem.

Naročnik bo upošteval reference za že zaključene projekte ali projekte, ki so v teku, pod pogojem, da se izvajajo najmanj tri (3) leta pred objavo tega naročila na portalu javnih naročil in da strokovnjak že izkazuje dejansko izvedbo zahtevanih storitev.

3. Komercialni in finančni strokovnjak

Kandidat mora imenovati vsaj dva (2) strokovnjaka, ki sta izvajala storitve svetovanja pri pripravi razpisne dokumentacije oziroma postopka izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, vključno s pripravo metodologije vrednotenja ponudb, pripravo pogodbenih modelov oziroma pogodbenih določil ter komercialnim oziroma finančnim vrednotenjem ponudb;

Za komercialno in finančno svetovanje se šteje sodelovanje pri pripravi, pregledu ali vrednotenju komercialnih, pogodbenih in finančnih elementov postopka izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+. Imenovana strokovnjaka morata skupaj izkazati sodelovanje na vseh spodaj navedenih področjih:

- priprava ali pregled komercialnega oziroma pogodbenega dela razpisne dokumentacije,
- priprava ali pregled metodologije oziroma meril za komercialno ali finančno ocenjevanje ponudb,
- priprava ali pregled pogodbenih mehanizmov za obvladovanje pogodbenih in komercialnih tveganj, vključno z garancijami, zavarovanji, pogodbenimi kaznimi, omejitvami odgovornosti ter drugimi pogodbenimi zavarovanji,
- priprava ali pregled določil glede plačilnih mehanizmov, indeksacije cen, valutnih tveganj in drugih finančnih določil pogodbe,
- analiza ponudbenih cen, stroškovnih elementov, plačilnih pogojev in drugih komercialnih elementov ponudb,
- finančna analiza, ekonomska ocena ali druge strokovne podlage za vrednotenje ponudb.

Komercialni in finančni strokovnjak izkazujeta izpolnjevanje pogojev z referencami pridobljenimi v zadnjih petindvajsetih (25) letih šteto od dneva objave tega javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik bo upošteval reference za že zaključene projekte ali projekte, ki so v teku, pod pogojem, da se izvajajo najmanj tri (3) leta pred objavo tega naročila na portalu javnih naročil in da strokovnjak že izkazuje dejansko izvedbo zahtevanih storitev.

4. Strokovnjak za pogajanja

Kandidat mora nominirati najmanj enega strokovnjaka, ki ima izkušnje s področja profesionalnih pogajanj na strani investitorja.

Šteje se, da nominiran kader izpolnjuje pogoj, če je neposredno sodeloval pri:

- pripravi, izvedbi in vsebinski podpori pogajanjem z dobaviteljem tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, pri čemer je kandidat sodeloval pri obravnavi tehničnih, finančnih, komercialnih in pogodbenih vprašanj in
- pri pripravi pogajalskih izhodišč, pripravi odzivov na pogajalske predloge dobavitelja ter pripravi končnega pogodbenega besedila.

Za izpolnjevanje naštetih pogojev bo naročnik upošteval pogajanja vezane na aktivnosti za izbor dobavitelja za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, katerih pogodbeni vrednost presega 100.000.000 EUR.

Strokovnjak za pogajanja izkazuje izpolnjevanje pogojev z referencami pridobljenimi v zadnjih petindvajsetih (25) letih šteto od dneva objave tega javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik bo upošteval reference za že zaključene projekte ali projekte, ki so v teku, pod pogojem, da se izvajajo najmanj tri (3) leta pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil in da strokovnjak že izkazuje dejansko izvedbo zahtevanih storitev.

DOKAZILO

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, C. Tehnična in strokovna sposobnost, v točki »Za naročila storitev« na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd> ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN, in
2. Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti. Izjavi morajo biti predloženi življenjepis vseh nominiranih strokovnjakov.
3. Referenčna potrdila o izvedbi za sodelujoče strokovnjake. Naročnik je pripravil vzorce referenčnih potrdil za posameznega strokovnjaka.

POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal s pomočjo referenčnih potrdil iz priloge te dokumentacije ali drugih enakovrednih dokazil, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja (izvedbena pogodba ali/in podobno).

Referenčno potrdilo ali druga enakovredna dokazila mora potrditi naročnik referenčnega projekta. Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je ponudniku naročil in financiral izvedbo referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z investitorjem, obračun....) oziroma da navedbe še preveri neposredno pri investitorju.

Gospodarski subjekti v skupni prijavi lahko skupno izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če kandidat prijavo oddaja s podizvajalci, lahko navedeni pogoj izpolni tudi s podizvajalcem, vendar le, če bo podizvajalec, s katerim kandidat pogoj izpolnjuje, pri predmetnem javnem naročilu dejansko izvajal storitev neodvisnega pregleda.

Kandidat poleg zahtevanih strokovnjakov iz točk 1. do točke 4. tega poglavja v obrazcu Seznam sodelujočih navede vse strokovnjake, ki bodo sodelovali pri predmetnem javnem naročilu.

12 Prijava

Prijava mora biti v celoti pripravljena v skladu s to dokumentacijo ter mora izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

12.1 Dokumenti, ki sestavljajo prijavo za oddajo javnega naročila

Prijava, ki jo odda kandidat, mora vsebovati vsaj naslednje ustrezno izpolnjene dokumente:

1. Podatki o kandidatu.
2. Obrazec ESPD.
3. Izpolnjena izjava o neobstoju nasprotij interesov.
4. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.
5. Dokument, iz katerega bo razvidna bonitetna ocena in je izdan s strani izdajatelja bonitetnih ocen.
6. Kopija veljavnega certifikata ISO 9001 ali enakovredno dokazilo.
7. Kopija veljavnega certifikata ISO 19443 ali enakovredno dokazilo.
8. Izjava o izpolnjevanju strokovne sposobnosti kandidata.
9. Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti s predložitvijo življenjepis vseh nominiranih kadrov.
10. Seznam vseh sodelujočih strokovnjakov (ime in priimek, delodajalec, funkcija v projektu svetovanja (vodja projekta, tehnični strokovnjak, finančni strokovnjak, komercialni strokovnjak, pogajalec), število let delovnih izkušenj, področja na katerih bodo izvajali svoje naloge).
11. Referenčna potrdila o dobro opravljenem delu za kandidata.
12. Referenčna potrdila o izvedbi za sodelujoče strokovnjake.

12.1.1 Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem,

da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (kandidat, sodelujoči kandidati v primeru skupne prijave/ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje kandidat in podizvajalci).

Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v *.xml obliki ali nepodpisan ESPD v *.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za vse sodelujoče kandidate v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – sodelujoči« priloži podpisane ESPD v PDF obliki, ali v elektronski obliki podpisan *.xml.

12.2 Veljavnost prijave

Prijava je veljavna sto dvajset (120) dni od roka za oddajo prijav. Kandidat na zahtevo naročnika lahko podaljša čas veljavnosti ponudb za dodatno obdobje, določeno s strani naročnika.

12.3 Variantne ponudbe

Naročnik v skladu z 72. členom ZJN-3 seznanja ponudnike, da ne dovoljuje variantnih ponudb.

12.4 Jezik v postopku javnega naročila

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku ali angleškem jeziku. Naročnik je zaradi kompleksnosti in zahtevnosti javnega naročila ocenil, da bodo k predmetnemu javnemu naročilu pristopili tudi tuji gospodarski subjekti, zato je dokumentacijo z zvezi z javnim naročilom pripravil tudi v angleškem jeziku. V kolikor bodo prijave/ponudbe oddali tuji gospodarski subjekti, si naročnik pridružuje tudi pravico do komunikacije v angleškem jeziku.

V primeru neskladja med slovensko in angleško različico te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, prevlada slovenska različica.

V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku ali angleškem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet (5) delovnih dni.

12.5 Druga določila za pripravo prijave/ponudbe

12.5.1 Skupna prijava oziroma ponudba

V primeru, da prijavo oddaja skupina prijaviteljev, je potrebno v prijavi navesti zahtevane podatke o skupnem nastopu v obrazcu »Podatki o kandidatu« in oddati svoj ESPD obrazec za vsakega ponudnika iz skupne ponudbe.

Skupina kandidatov lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjuje kumulativno, kar omogoča, da jih vsi kandidati izpolnijo skupaj, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

12.5.2 Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in
- če podizvajalec to zahteva, priložiti tudi zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki mu bo oddano naročilo in ki bo nastopil s podizvajalci, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo naročila.

13 Merila za oddajo javnega naročila

Merila so predmet 2. faze postopka in se jih ob prijavi ne prilagajate dokazil v zvezi z merili!

Naročnik odda javno naročilo ponudniku z dopustno ponudbo na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe, ki je najvišje število točk skupaj po naslednjem izračunu:

Merilo	Največ točk
A: Cena urne postavke vodje projekta	12
B: Cena urne postavke sodelujočega kadra pod 2. točko poglavja 11.2.3.2	18
C: Cena urne postavke sodelujočega kadra pod 3. točko poglavja 11.2.3.2	15
D: Izkušnje vodje projekta iz 1. točke poglavja 11.2.3.2	17
E: Izkušnje sodelujočega kadra iz 2. točke poglavja 11.2.3.2	20
F: Izkušnje sodelujočega kadra iz 3. točke poglavja 11.2.3.2	12
G: Izkušnje sodelujočega kadra iz 4. točke poglavja 11.2.3.2	6
Skupaj	100

A: Cena urne postavke vodje projekta (do 12 točk)

Točke bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$(A) = \frac{\text{Cena urne postavke vodje projekta (brez DDV) najugodnejše ponudbe}}{\text{Cena urne postavke vodje projekta (brez DDV) obravnavane ponudbe}} \times 12$$

B: Cena urne postavke sodelujočega kadra pod 2. točko poglavja 11.2.3.2 (do 18 točk)

Točke bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$(B) = \frac{\text{Cena urne postavke sodelujočega kadra (brez DDV) najugodnejše ponudbe}}{\text{Cena urne postavke sodelujočega kadra (brez DDV) obravnavane ponudbe}} \times 18$$

C: Cena urne postavke sodelujočega kadra pod 3. točko poglavja 11.2.3.2 (do 15 točk)

Točke bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$(C) = \frac{\text{Cena urne postavke sodelujočega kadra (brez DDV) najugodnejše ponudbe}}{\text{Cena urne postavke sodelujočega kadra (brez DDV) obravnavane ponudbe}} \times 15$$

D: Izkušnost vodje projekta iz 1. točke poglavja 11.2.3.2 (do 17 točk)

Ponudnik prejme dodatne točke, če izkaže, da je vodja projekta poleg zahtev iz 1. točke poglavja 11.2.3.2 sodeloval še pri dodatnih projektih priprave razpisne dokumentacije oziroma postopkih izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+.

Naročnik bo upošteval že zaključene projekte pravnega svetovanja in/ali projekte, ki so v teku in se izvajajo že najmanj 3 leta (šteto od objave tega naročila na Portalu javnih naročil).

Projektna aktivnost	1. dodaten projekt	2. dodaten projekt	
Vodja projekta je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil poleg referenc, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja iz druge alineje 1. točke poglavja 11.2.3.2, kot vodja projekta na strani investitorja na tehničnem področju vodil pripravo razpisne dokumentacije, ocenjevanje ponudb, pogajanja ali postopek izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+.	1 točka	1 točka	Največ 2 točki

Projektna aktivnost	1. projekt izgradnje	
Vodja projekta je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil sodeloval kot vodja projekta pri izgradnji nove jedrske elektrarne generacije III ali III+, pri čemer je moral biti vodja projekta pri izgradnji najmanj 2 leti v obdobju od vlivanja betona za jedrski otok do začetka poskusnega obratovanja jedrskega objekta.	8 točk	Največ 8 točk

Projektna aktivnost	1. projekt	
Vodja projekta je v zadnjih 10 letnih vodil razpis z vsaj dvema ponudnikoma nove jedrske elektrarne generacije III ali III+, ki se je zaključil z izborom dobavitelja ter podpisom pogodbe z dobaviteljem jedrske elektrarne generacije III ali III+	7 točk	Največ 7 točk

E: Izkušnje sodelujočega kadra iz 2. točke poglavja 11.2.3.2 (do 20 točk)

Ponudnik prejme največ 20 dodatnih točk, če izkaže, da vsak tehnični strokovnjak iz 2. točke poglavja 11.2.3.2 poleg minimalnih zahtev izkazuje sodelovanje pri dodatnih projektih nove jedrske elektrarne generacije III ali III+.

Naročnik bo upošteval projekte, ki so že zaključeni, ter projekte, ki so v teku, pod pogojem, da se izvajajo najmanj 3 leta pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil in da strokovnjak že izkazuje dejansko izvedbo zahtevanih storitev.

Projektna aktivnost	1. dodaten projekt	2. dodaten projekt	
Tehnični strokovnjak je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo	0,5 točke	0,75 točke	Skupaj največ 1,25 točke

tega naročila na Portalu javnih naročil poleg referenc, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja iz 2. točke poglavja 11.2.3.2, sodeloval pri pripravi tehničnega dela razpisne dokumentacije oziroma tehničnih specifikacij za izbor dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+.			točk na posameznega strokovnjaka
Tehnični strokovnjak je v zadnjih petnajstih (15) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil poleg referenc, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja iz 2. točke poglavja 11.2.3.2, sodeloval pri ocenjevanju skladnosti dizajna jedrske elektrarne z zahtevami EUR (European Utility Requirements) oziroma pri pripravi ali reviziji dokumentov EUR (EUR revizija D, E ali F).	0,5 točke	0,75 točke	Skupaj največ 1,25 točke točk na posameznega strokovnjaka
Tehnični strokovnjak je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil poleg referenc, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja iz 2. točke poglavja 11.2.3.2, sodeloval pri pregledu, ocenjevanju ali licenciranju dizajna tehnologije jedrske elektrarne generacije III ali III+ oziroma pri postopku izbire navedenega dizajna za novo jedrsko elektrarno.	0,5 točke ²	0,75 točke ³	Skupaj največ 1,25 točke točk na posameznega strokovnjaka
Tehnični strokovnjak je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil poleg referenc, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja iz 2. točke poglavja 11.2.3.2, sodeloval pri projektu nove	0,5 točke	0,75 točke	Skupaj največ 1,25 točke točk na posameznega strokovnjaka

² Udeležen pri 1 dodatnem projektu, pri čemer je dodaten obvezen pogoj, da je bil udeležen pri dizajnu AP1000, EPR ali EPR 1200.

³ Udeležen pri 2 ali več dodatnih projektih, pri čemer je dodaten obvezen pogoj, da je bil udeležen pri dizajnu AP1000, EPR ali EPR1200.

jedrske elektrarne generacije III ali III+ v fazi gradnje (od prvega jedrskega betona dalje do začetka poskusnega obratovanja elektrarne) na strani investitorja ali kot zunanji izvajalec.			
Maksimalna vsota	2 točki	3 točk	Skupaj največ 5 točk na posameznega strokovnjaka

Za dodaten projekt se šteje projekt, ki ni bil uporabljen za izkazovanje izpolnjevanja minimalnih pogojev iz 2. točke poglavja 11.2.3.2. Posamezen projekt se lahko upošteva pri več projektnih aktivnostih, če izkazuje vse zahtevane elemente posamezne aktivnosti.

F: Izkušnje sodelujočega kadra iz 3. točke poglavja 11.2.3.2 (do 12 točk)

Ponudnik prejme dodatne točke, če izkaže, da komercialni ali finančni strokovnjak iz 3. točke poglavja 11.2.3.2 poleg minimalnih zahtev izkazuje sodelovanje pri dodatnih projektih nove jedrske elektrarne generacije III ali III+.

Naročnik bo upošteval projekte, ki so že zaključeni, ter projekte, ki so v teku, pod pogojem, da se izvajajo najmanj 3 leta pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil in da strokovnjak že izkazuje dejansko izvedbo zahtevanih storitev.

Projektna aktivnost	1. dodaten projekt	2. dodaten projekt	
Komercialni ali finančni strokovnjak je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil poleg referenc, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja iz 3. točke poglavja 11.2.3.2, sodeloval pri pripravi ali pregledu komercialnega oziroma pogodbenega dela razpisne dokumentacije v postopku izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+.	1 točka	1 točka	Največ 2 točki točk na posameznega strokovnjaka
Komercialni ali finančni strokovnjak je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred	2 točki	2 točki	Največ 4 točke točk na

objavo tega naročila na Portalu javnih naročil poleg referenc, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogoja iz 3. točke poglavja 11.2.3.2, sodeloval pri pripravi ali pregledu metodologije oziroma meril za komercialno ali finančno ocenjevanje ponudb v postopku izbire dobavitelja tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+.			posameznega strokovnjaka
Maksimalna vsota			Skupaj največ 6 točk na posameznega strokovnjaka

Za dodaten projekt se šteje projekt, ki ni bil uporabljen za izkazovanje izpolnjevanja minimalnih pogojev iz 3. točke poglavja 11.2.3.2. Posamezen projekt se lahko upošteva pri več projektnih aktivnostih, če izkazuje vse zahtevane elemente posamezne aktivnosti.

G: Izkušnje sodelujočega kadra iz 4. točke poglavja 11.2.3.2 (do 6 točk)

Projektna aktivnost	1. dodaten projekt	
Strokovnjak na področju pogajanj je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil na strani investitorja sodeloval pri pogajanjih z dobaviteljem tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, pri čemer mora vrednost pogodbe zanašati najmanj 5.000.000.000 EUR	1 točka	Največ 1 točka
Strokovnjak na področju pogajanj je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil na strani investitorja vodil pogajanja z dobaviteljem tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, pri čemer mora vrednost pogodbe zanašati najmanj 5.000.000.000 EUR.	2 točki	Največ 2 točki

Strokovnjak na področju pogajanj je v zadnjih petindvajsetih (25) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil na strani investitorja vodil pogajanja, ki so se zaključila s podpisom pogodbe z dobaviteljem tehnologije za novo jedrsko elektrarno generacije III ali III+, pri čemer mora vrednost pogodbe zanašati najmanj 5.000.000.000 EUR.	3 točke	Največ 3 točke
Maksimalna vsota		Skupaj največ 6 točk

Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba z najvišjim skupnim številom točk ($A + B + C + D + E + F + G$). Skupno število možnih točk je 100.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov imela enako končno število točk, se izbere ponudba z nižjo ponudbeno ceno.

14 Zaupnost

Informacije, ki jih bo ponudnik označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljene samo za namene postopka in ne bodo dostopne nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi informacije, ki niso javne po zakonu ali kako drugače javno dostopne ter informacije, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označene kot poslovna skrivnost.

Ob tem naročnik opozarja ponudnika, da pod poslovno skrivnost ne sodijo informacije, ki so splošno znane ali lahko dosegljive osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij.

15 Priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost vsem kandidatom, ki bodo izpolnjevali pogoje za sodelovanje.

Naročnik bo podpisano odločitev o priznanju sposobnosti objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil

16 Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo po sprejeti odločitvi sklenil okvirni sporazum z izbranim ponudnikom po pravnomočno končanem postopku in po izvedbi vseh potrebnih postopkov organov upravljanja, nadzora in lastnika, če bodo

za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

16.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izvajalec predložiti naročniku najkasneje v roku 15 (petnajstih) dni od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma, v višini 100.000,00 EUR. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti 2 leti od veljavnosti okvirnega sporazuma.

Izvajalec za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici.

17 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejemu povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,
6. potrdilo o plačilu takse iz prvega odstavka 71. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja v višini 4.000,00 EUR.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitne kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa se plača na račun transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802

Račun je odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

Št. računa: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

dr. Bruno Glaser
poslovni direktor



mag. Nada Drobne Popović
generalna direktorica

